



**NUOVI SERVIZI BRINO SAS DI FENOCCHI Giovanni & C.**  
Reg. Impr. – C. F. - Partita IVA 03522550262  
31015 CONEGLIANO-TV- Viale Italia 202/H  
Tel. 0438 22338 - Fax 0438 420028  
www.nuoviservizi.com - info@nuoviservizi.com

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE  
QUALITÀ CERTIFICATO

Preg.mo Cliente

**VOSTRO INDIRIZZO**

### **Oggetto: proposta servizio "trattamento dei dati"**

Preg.mo Responsabile, Il **Regolamento Europeo (UE) 2016/679**, concernente la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e la libera circolazione di dati, è entrato in vigore il 24-05-2016 e diventerà direttamente applicabile in tutti gli stati membri a partire dal **25 maggio 2018**.

Il Nuovo Regolamento, sostituirà il "Codice Privacy" in vigore dal 1° Gennaio 2004 e ridefinisce le figure di Titolare e Responsabile del trattamento dei dati, attribuendo loro obblighi ulteriori rispetto a quanto previsto dall'attuale Direttiva 95/46 e dal Codice Privacy. Il Titolare ha un ruolo più attivo e obblighi più pregnanti, finalizzati non soltanto al formale rispetto delle regole, ma anche all'adozione di tutti gli accorgimenti tecnici e organizzativi necessari a garantire la conformità effettiva dei trattamenti, anche sotto il profilo della sicurezza dei dati personali. **L'assenza o inefficacia** delle procedure costituisce per il Titolare fonte di responsabilità (principio di rendicontazione o di "accountability", artt. 24 e 32).

La violazione delle disposizioni del regolamento è soggetta a sanzioni, amministrative pecuniarie **fino a 20 milioni di Euro**, o per le imprese, fino al 4% del fatturato totale annuo dell'esercizio precedente.

L'attività di indagine, analisi e rilevazione degli aspetti sulla conformità delle aziende alle norme vigenti, è svolta attraverso l'ausilio di **check** predisposti alla rilevazione delle seguenti informazioni:

1. Rilevazione dei dati dell'organizzazione, compreso il settore e il nome del rappresentante legale;
2. Rilevazione/Indagine sullo stato di conformità dell'organizzazione alle norme del trattamento dei dati;
3. Rilevazione dei trattamenti effettuati al momento della rilevazione;
4. Rilevazione degli Asset intesi come beni materiali, immateriali, banche dati in possesso dell'organizzazione;
5. Rilevazione dei membri coinvolti nel trattamento compresi dipendenti, collaboratori, fornitori che hanno, a qualsiasi titolo, accesso, diretto o indiretto, alle informazioni oggetto del trattamento e loro compiti;
6. Censimento dei rischi e delle misure adottate per la riduzione del rischio.
7. Programma di adeguamento al nuovo regolamento;

Dall'analisi precedente nascono le seguenti considerazioni:

- Descrizione del sistema del trattamento e i dati dell'organizzazione
- Informativa per il trattamento condotto dall'organizzazione rivolto ai:
  - clienti;
  - dipendenti;
  - terzi;
- Registro dei Trattamenti (se necessario);
- Valutazione dei rischi relativi ad ogni Asset (database o applicazione);
- Asset, compresi i privilegi di accesso dei componenti del sistema trattamento dati;
- Protocollo per il trattamento: lettere per la nomina dei soggetti autorizzati, comprensiva del protocollo per il trattamento dei dati, rivolta a:
  - dipendenti;
  - fornitori (terze parti);
  - collaboratori dell'organizzazione;
- Procedure ed Istruzioni pianificate (se necessarie):
  - Diritti degli Interessati;
  - Assunzione nuovo dipendente, licenziamento o fine rapporto;
  - Gestione della sicurezza della Rete Locale;
  - Dismissione fisica e logica di una macchina;
  - Backup;
  - Conservazione e recupero delle copie logiche e cartacee;
  - Gestione delle credenziali di accesso: evidenze di consegna;
  - Backup log dei sistemi interni e/o esterni all'organizzazione;
- Redazione Audit pianificati nelle aziende con rischio alto:
  - Verifica dell'operato dell'Amministrazione di Sistema;
  - Verifica dell'operato del Database Administrator;
  - Verifica del mantenimento dei backup;
  - Verifica sui backup e sulla simulazione di restore (disaster recovery);
  - Verifica misure minime anti intrusione e anti deperimento;
- Codice di condotta del personale (facoltativo)

Firma  


Conegliano 24 maggio 2018

